

๖๒. การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

๑. ดำเนินการด้านการส่งเสริมการผลิต การบริโภค การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

➤ กิจกรรมที่ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว

- จัดซื้อจัดจ้างพัสดุอุตสาหกรรมที่มีฉลากสีเขียว

➤ กิจกรรมที่ ๒ การส่งเสริมการลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมบรรจุอาหาร

- ประชาสัมพันธ์รณรงค์ ๗ วิธีการลดใช้ถุงพลาสติกและโฟม ผ่านเว็บไซต์

➤ กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมการใช้ถุงผ้า แก้วน้ำส่วนตัว

- รณรงค์ให้ใช้ใช้ถุงผ้า แก้วน้ำส่วนตัว

๒. ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

➤ กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการประหยัดพลังงานในหน่วยงานราชการ








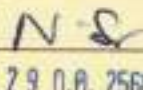
- มาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

➤ กิจกรรมที่ ๒ การรณรงค์ประหยัดพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง

- ประชาสัมพันธ์รณรงค์การประหยัดพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงผ่านเว็บไซต์

➤ กิจกรรมที่ ๓ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานทดแทน

- ติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์

องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด		แบบ 1	
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย			
ประจำปีงบประมาณ 2568			
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	หมวดรายจ่าย: ค่าครุภัณฑ์		
งาน บริหารทั่วไป	ประเภทรายจ่าย: ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เลขที่ฎีกา 68-03-00111-54101000-00001	เลขที่ค้ำรับ 01020 / 2568		
วันที่จัดทำ 29 กรกฎาคม 2568	วันที่ค้ำรับ 29 ก.ค. 2568		
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	12,149 53	สัญญา 77/2568 (CNTR -00236/68) งวดที่	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	850 47	11 เบิกจ่ายค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลม	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	13,000 -	อุตสาหกรรม จำนวน 4 เครื่อง	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	121 50		
ค่าปรับ (รายได้ค่าปรับผิดสัญญา)	- -		
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	12,878 50		
(ตัวอักษร)	(-หนังสือมีหนังสือพันแปดร้อยเจ็ดสิบแปดบาทห้าสิบสองบาท-)		
หน่วยงานผู้เบิก ส่วนนิติกร	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้		
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น	แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป		
(ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก	เงินงบประมาณ 16,000.00 3,000.00		
(พินิจจันเอก ขอนิช จินจ่า)	(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ		
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน	(นางอัสดา สิงหล)		
วันที่ 29 กรกฎาคม 2568	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี		
	วันที่ 29 ก.ค. 2568		
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว	เรียน		
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจฎีกา	เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น		
(นางสาวธิดาธิษย์ พิวพันธ์)	(นางนุสรรัตน์ สุวรรณคำ)		
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบตรวจสอบภายใน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
วันที่ 29 ก.ค. 2568	วันที่ 29 ก.ค. 2568		
เรียน	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้		
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น	จำนวน 13,000.00 บาท		
(ลงชื่อ) 	(ลงชื่อ) 		
(นายวาทิต รอดวินิจ)	(นายประเทือง กอคุณกลาง)		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด		
วันที่ 29 ก.ค. 2568	วันที่ 29 ก.ค. 2568		
ธนาคาร : อทส บัญชีเลขที่ 01468-5-00039-0	ผู้ธนาคาร/ในถอน		
เลขที่เช็ค : 62314924 ลงวันที่ 29 ก.ค. 2568	(ลงชื่อ) 		
จำนวนเงิน 12,878.50 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยเจ็ดสิบแปดบาทห้าสิบสองบาท)	(ลงชื่อ) 		
จ่ายให้ บริษัท ไทยสปีดแมชชีนเนอร์ จำกัด	(ลงชื่อ) 		
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่.....00349/2568.....ลงวันที่ 29 ก.ค. 2568			

๒๑/๑๒๑๕ ๖๖๓
๐๒๒

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๘๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ของการบริหารส่วนตำบลจันต๊ะ ได้ตกลงซื้อ กับ บริษัท ไทยสปีด แมชชีนเนอรี่ จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒนาศูนย์สาธารณสุข จำนวน 4 ตัว องค์การบริหารส่วนตำบลจันต๊ะ อำเภอโพนสูง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ

(สืบตำราจเฮกมิตรชาย ศรีลาชัย)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ ๖๔๐๘๙๕๖๖๕๘

เลขคู่มือสัญญา ๖๔๐๘๙๕๔๙๘๙๐๓

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๔๐๘๙๕๖๕๖๖๐

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ดได้ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒมอุตสาหกรรม สำนักปลัด อบต.จันอ็ด จำนวน ๔ ตัว ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (บาท)
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒมอุตสาหกรรม คุณลักษณะดังนี้ - พัฒมสามขา ยี่ห้อ VENZ - รุ่น F๑-A ใบพัด ๒๔ นิ้ว - กำลังมอเตอร์ ๓๐๐W - ปริมาณลม (CFM) ๓,๐๐๐ - ขนาด สินค้า (ก x ล x ส) ๑๐๓.๕ x ๘๐.๖ x ๑๓๙.๕ ซม. - สีฟ้า	๔	ตัว	๓,๒๕๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
(-หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน-)				รวมเป็นเงิน	๑๒,๑๘๗.๕๓
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘๕๐.๔๗
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๓,๐๐๐.๐๐

เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.๐๐ (-หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน-) จาก บริษัท ไทยสปีด แมชชีนเนอร์ จำกัด ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ ๗๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘/ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ผู้ขาย ได้จัดส่งครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒมอุตสาหกรรม สำนักปลัด อบต.จันอ็ด จำนวน ๔ ตัว เป็นเงิน จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ (-หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน-) ตามหนังสือส่งมอบของผู้ขาย เลขที่.....ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

การซื้อรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ.....


ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แล้วปรากฏว่างานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ เมื่อ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยส่งมอบเกินกำหนด จำนวน.....วัน คิดค่าปรับในอัตรา.....รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ - ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.๐๐ (-หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน-) ตามใบสั่งซื้อ

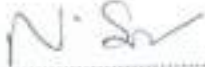
จึงขอเสนอรายงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด เพื่อโปรดทราบ ตามบัญชี ๑๗๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สิบตำรวจเอก.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(มิตรชาย ศรีลาชัย)

นิติกร ชำนาญการ

ลงชื่อ 
(นางสาวแสงเทียน อนุกลาง)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ 
(นางนุสรรัตน์ สุวรรณะคำ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด
- เห็นควรอนุมัติ



(นายวาทีต รอดวินิจ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

- อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
- ไม่อนุมัติให้เบิกจ่ายเพราะ


(นายประเทือง ก่อคุณกลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

เลขที่ 066

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 3277

บริษัท ไทยสปีด แมชชีนเนอร์รี่ จำกัด

สำนักงานใหญ่ 919 หมู่ 13 ตำบลจอหอ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30310

โทร. 044-294449 FAX. 044-294642, 044-324543

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0305542000557

วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม

พ.ศ. 2568

ได้รับเงินจาก องค์การบริหารส่วนตำบลจันทบุรี

ที่อยู่ หมู่ที่ 4 ต.จันทบุรี อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา 30160

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0991000302444

สำนักงานใหญ่

สาขา

เพื่อชำระตามใบส่งของ	เล่มที่	เลขที่	ลงวันที่	วันที่	จำนวนเงิน	
					บาท	สต.
	231	11691	21-7-68		13,000	-
	231	11692	21-7-68		18,000	-
<p>จ่ายเงินแล้ว/ตรวจแล้ว</p> <p>N.S</p> <p>(นางบุศรารัตน์ สุวรรณะคำ)</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.จันทบุรี</p> <p>29 ก.ค. 2568</p>						
ลักษณะหนึ่งพันบาทถ้วน				รวม	31,000	-

หมายเหตุ ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะมีผลใช้ได้ต้องมีลายเซ็นผู้รับเงิน ผู้จัดการ และได้รับเงินตามเช็คที่ตั้งจ่ายเรียบร้อยแล้ว


ผู้รับเงิน

ผู้จัดการ

ขอรับรองว่าเป็นภาพถ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมอุตสาหกรรม สำนักปลัด อบต.จันอ็ด จำนวน ๔ ตัว จริง
วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘



สิบตำรวจเอก.....

(๒๐๒๖)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(มิตรชาย ศรีลาชัย)

นิติกรชำนาญการ

ขอรับรองว่าเป็นภาพถ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมอุตสาหกรรม สำนักปลัด อบต.จันอ็ด จำนวน ๔ ตัว จริง
วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘



สืบทำรวจเอก.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(มิตรชาย ศรีลาชัย)

นิติกร ชำนาญการ

เวนซ์
venz

 ใบพัด ขนาด 18", 20", 24"

 ปกป้องภัยด้วยระบบตัดไฟ
เทอร์โมลัดก

 มอเตอร์ประสิทธิภาพสูง

 รับประกัน 5 ปีเต็ม



Model FA - ขนาดตั้ง 3 ตี

พัดลมอุตสาหกรรมใบฟ้า

ด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปี ของการผลิตพัดลมอุตสาหกรรม
เราคือผู้นำ และ ต้นกำเนิด ด้านคุณภาพ และ ความทนทาน

รุ่น	ขนาด ใบพัด	ขนาดมอเตอร์ (วัตต์)	ปริมาณลม (CFM)
F1	24"	300	3000
F2	20"	200	2600
F3	18"	100	2200

รุ่น 18 และ 20 นิ้ว เป็นใบพัดพลาสติก และรุ่น 24 นิ้วเป็นใบพัดอลูมิเนียม
และทุกรุ่นปรับแรงลมได้ทั้งหมด 3 ระดับ

มากกว่าประสบการณ์
คือมาตรฐานระดับสากล



Model FB - ขนาดตั้ง



Model FC - ขนาดตั้ง



Model FD2 - ขนาดตั้ง



พัดลม F Series

พัดลมอุตสาหกรรมที่เป็นที่รู้จักกันดีในวงการ
อุตสาหกรรมทั้งในระดับอุตสาหกรรม หรือ
ระดับโรงงานทั่วไปสามารถทนใช้ได้ถึง 5 ปี





www.janaud.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลจันแอด

อำเภอโพนสูง จังหวัดนครราชสีมา



- หน้าหลัก
- ข่าวกิจกรรม
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- กระดานถาม-ตอบ
- ติดต่อ-สอบถาม

ข่าวประชาสัมพันธ์

7 วิธี ลดการบริโภคพลาสติกและโฟม

รายละเอียดข่าว

ปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นปัญหาสำคัญที่ประชาชนทุกคนต้องช่วยกันแก้ไข องค์การบริหารส่วนตำบลจันแอด เป็นอีกหนึ่งหน่วยงานที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม เนื่องจากปัจจุบันมีการนำถุงพลาสติกและกล่องโฟมมาใช้กันโดยทั่วไป ทั้งในระดับชุมชนจนถึงอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ทำให้เกิดปัญหาจุดร้อนหรือขยะน้ำ เกิดทัศนียภาพที่ไม่น่ามอง นอกจากนี้ กระบวนการผลิตจนถึงการกำจัดถุงพลาสติกและกล่องโฟมหลังการใช้งานก่อให้เกิดมลภาวะ ส่งผลให้สภาพแวดล้อมอื่นอีกด้วย การแก้ปัญหาจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากประชาชน ร่วมกันลดการใช้ถุงพลาสติกและบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากโพลีเอทิลีนต่างๆ ที่เราทุกคนสามารถทำได้ ดังนี้ 1. หลีกเลี่ยงการรับถุงพลาสติกเมื่อซื้อของน้อยชิ้น 2. เลือกใช้ภาชนะหรืออุปกรณ์ที่นำมาใช้ซ้ำได้ เช่น ถังน้ำ ตะกร้า ปิ่นโต เป็นต้น 3. พกของใช้ส่วนตัวที่ต้องใช้ประจำ เช่น ขวดน้ำหรือแก้วน้ำ เพื่อลดการซื้อน้ำดื่มบรรจุขวดพลาสติก 4. เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากวัสดุที่ย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เช่น บรรจุภัณฑ์ชานอ้อยหรือกระดาษ 5. คัดแยกขยะโดยสังขารการใช้งานพลาสติกและกล่องโฟมแล้วไปทำความสะอาด แยกทิ้งโดยไม่ทิ้งปะปนกับขยะประเภทอื่น 6. ซื้อของครั้งละมาก ๆ เพื่อลดการรับถุงพลาสติกจากการซื้อของบ่อย ๆ 7. นำถุงพลาสติกหรือกล่องโฟมที่ใช้แล้วกลับมาใช้ประโยชน์ซ้ำ



7 วิธี ให้ความสำคัญด้วยหัวใจ ลดการใช้พลาสติกและโฟม

ลด เลิก พลาสติกและโฟม แบบยั่งยืนกับต้นตอ

- 1 พก** พกขวดน้ำ พกขวดน้ำดื่มส่วนตัว เพื่อลดการใช้ขวดพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง
- 2 ถือ** ถือถุงผ้า พกถุงผ้าไปซื้อของ เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก
- 3 เลี่ยง** พลาสติก หลีกเลี่ยง หลีกเลี่ยงการใช้หลอดพลาสติก
- 4 เลิก** ถ้วยโฟม เลิกใช้ถ้วยโฟม ใช้แก้วน้ำส่วนตัว หรือพกแก้วน้ำส่วนตัวไปซื้อของ
- 5 เปลี่ยน** หลอดพลาสติก เปลี่ยนหลอดพลาสติกเป็นหลอดกระดาษ
- 6 เลือก** ผลิตภัณฑ์ย่อยสลายง่าย เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ย่อยสลายง่าย

7 วิธี ลดการใช้พลาสติกและโฟม

วันที่ลงข่าว : 7 ก.ค. 2568
ผู้สื่อข่าว : ชยศ.จันดี

เอกสารประกอบ

เลือกภาษา

ค้นหา/เลือก



กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการใช้ตระกร้า ถุงผ้า ปิ่นโต ภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด ได้ดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงานตามมติ คณะรัฐมนตรีที่มีเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ให้ทุกส่วนราชการควบคุมดูแลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าอย่างประหยัด โดยกำหนดเป้าหมายให้ลดจำนวนหน่วยการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าจากเดิมเมื่อเปรียบเทียบกับเดือนเดียวกันอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ มาอย่างต่อเนื่อง นั้น

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว และองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ดได้เล็งเห็นความสำคัญ ในการร่วมกันประหยัดพลังงาน รวมทั้งได้ตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์พลังงานและให้ความร่วมมือ ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมันเชื้อเพลิง ใช้พลังงานอย่างระมัดระวัง ไม่ให้รั่วไหลสูญเปล่า จึงได้ปรับปรุงมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนได้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการประหยัดไฟฟ้า

กำหนดให้ใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างประหยัด โดยมีมาตรการ ดังต่อไปนี้

๑.๑ เครื่องปรับอากาศ ระบบปรับอากาศเป็นการใช้ไฟฟ้ามากที่สุดในสำนักงานให้เริ่ม ระยะเวลาเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติงานในแต่ละวันให้สั้นที่สุดลง ดังนี้

๑. เริ่มเปิดเวลา ๑๐.๐๐ น.
๒. ปิดระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. ปิด ๑๖.๐๐ น. หรือก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที หากมีการกิจที่จะต้อง ปฏิบัติงานนอก
๔. เวลา ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็นต้องปฏิบัติงาน
๕. ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้อยู่ที่ ๒๕ องศา (ประหยัดพลังงานได้ร้อยละ ๑๐)
๖. ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคารระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้
๗. ตรวจสอบและปรับปรุงฉนวนท่อน้ำเย็นและท่อน้ำให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
๘. ให้การโรงทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑.๒ ไฟฟ้าส่องสว่าง

๑. ให้เปิดไฟส่องสว่างในห้องปฏิบัติงานและในสำนักงาน เฉพาะดวงที่จำเป็นเท่านั้น
๒. พิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก ลดการเปิดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างเพียงพอ
๓. เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น ใช้หลอดตะเกียบแทนไส้ใช้บัลลาสต์
๔. ห้ามใช้หลอดไฟที่ไม่ได้มาตรฐานเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
๕. แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่าง เพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็น
๖. ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกงานหรือออกจากที่ทำงานทุกครั้ง

๗. บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ทุก ๓-๖ เดือน
๘. ในเวลากลางคืนให้ยามเปิดไฟฟ้าเมื่อแสงสว่างเท่าที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยของอาคารต่าง ๆ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์

๑. ให้เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เฉพาะที่ต้องการใช้งาน
๒. ปิดจอภาพ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกินกว่า ๓๕ นาที
๓. ชัดคาว์นเครื่องทันทีที่เลิกใช้งานเพราะหากเปิดทิ้งไว้จะทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้กระแสไฟฟ้าตลอดเวลา
๔. ควรตั้งให้เครื่องชิดคาว์นอัตโนมัติ กรณีลืมปิดเครื่องแล้วเครื่องจะทำการปิดตัวเองตามเวลาที่ตั้งไว้ หรือหากไม่ใช้งานแต่ยังไม่ต้องการชัดเจนให้ปิดเฉพาะหน้าจอเครื่องเพราะเป็นส่วนที่ใช้ไฟฟ้ามก

๑.๔ เครื่องถ่ายเอกสาร

๑. ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น
๒. กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ
๓. ในกรณีที่ไม่ใช้เครื่องถ่ายเอกสารเป็นเวลานาน ๆ ควรปิดเครื่องถ่ายเอกสาร
๔. ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังเลิกงานและถอดปลั๊กออกด้วย
๕. ดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานอยู่เสมอ และซ่อมบำรุงเมื่อมีการชำรุด

๑.๕ เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ

๑. ให้ปิดทีวีเมื่อไม่มีคนดู
๒. ให้เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เหมาะสมกับรูปแบบ ขนาด และลักษณะของงาน
๓. ให้ตั้งปลั๊กเครื่องทำน้ำเย็น กาต้มน้ำร้อน หลัง ๑๖.๐๐ น.
๔. เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ ๕

๒. การประหยัดน้ำมัน

รถยนต์และรถจักรยานยนต์

๒.๑. ก่อนขับ

๑. รถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่ใช้น้ำมันเบนซิน ให้ใช้ก๊าซโซฮอส์แทน
๒. ใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็น กำหนดให้ส่งหนังสือวันละ ๓ ครั้ง ที่นอกเหนือจากการส่งทางไปรษณีย์และ E-mail
๓. ควบคุมการใช้รถยนต์และรถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเงินอัดและน้ำมันเชื้อเพลิงอย่างประหยัด
๔. ให้ข้าราชการและลูกจ้าง ทุกคนใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็นและเป็นไปอย่างประหยัดและต้องขออนุมัติก่อนทุกครั้ง
๕. ให้พนักงานขับรถวางแผนเส้นทางก่อนการเดินทาง โดยศึกษาเส้นทางเพื่อเลือกเส้นทางที่ใกล้ที่สุดและใช้เวลาและใช้พลังงานน้อยที่สุด
๖. ตรวจสอบเช็ครอยรั่วและสิ่งผิดปกติก่อนออกรถ
๗. ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ
๘. ไม่บรรทุกน้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งที่ไม่จำเป็นควรนำออก
๙. เติมลมยางให้พอเหมาะ ไม่ขาด-ไม่เกิน มาตรฐาน ให้พนักงานขับรถ ตรวจสอบเช็คลมยางอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ ขณะขับ

๓. ออกรถโดยเริ่มวิ่งไปอย่างช้า ๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์โดยการจอตติตเครื่องจอยู่กับที่
๒. ให้ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วของรถ ไม่ขับรถเลี้ยงคลัทช์หรือลากเกียร์เพราะจะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน
๓. ขณะสตาร์ทเครื่องยนต์ ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ โฟนนำรถและเครื่องเสียง
๔. ไม่ปรับอุณหภูมิให้เย็นเกินไป และปิดเครื่องปรับอากาศก่อนถึงที่หมายประมาณ ๒-๓ นาที
๕. ให้ดับเครื่องยนต์ขณะจอตติคอย
๖. ให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด และขับรถตามกำหนดอัตราความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม./ชม.

๒.๓ หลังขับ

การบำรุงรักษาเครื่องยนต์

๑. ให้ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด จะช่วยประหยัดน้ำมัน
๒. ให้ตรวจเช็คและเติมลมยางอย่างเหมาะสม กับขนาดของรถยนต์ ตามเกณฑ์ของผู้ผลิต
๓. ให้ทำความสะอาดไส้กรองอากาศทุก ๒,๕๐๐ กิโลเมตร และเปลี่ยนทุก ๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร

๓. การประหยัดน้ำ

๑. ปิดน้ำทุกครั้งหลังการใช้
๒. ให้ภารโรงหมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเพื่อลดการสูญเสีย ให้หมั่นดูแลให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ ถ้ามีอุปกรณ์ใด ๆ ชำรุดให้แจ้งส่วนโยธาและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการซ่อมแซม
๓. การรดน้ำต้นไม้ควรรดในเวลาเช้าเพราะช่วงเช้าอากาศเย็นทำให้การระเหยของน้ำน้อยลง
๔. การใช้น้ำทำความสะอาดภาชนะหรืออื่น ๆ ควรใช้อย่างประหยัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

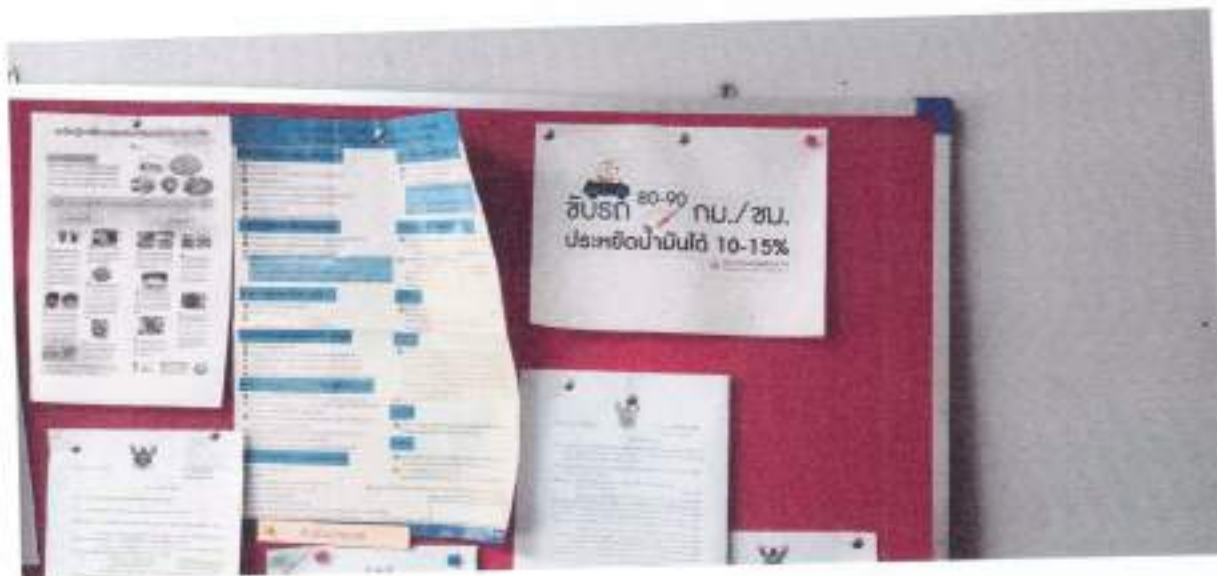


แผนประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖8
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด ตำบลจันอ็ด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	รายการ
๑	เครื่องปรับอากาศ	๑. สำนักงานเปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ช่วงเช้าเวลา ๑๐.๐๐ น - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น - ๑๖.๐๐ น.
		๒. หากไม่มีบุคลากรอยู่ในห้องทำงานเกิน ๑ ชั่วโมง ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้ง
		๓. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๕ องศาเซลเซียส
		๔. ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศเดือนละ ๑ ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศทุก ๆ ๖ เดือน
		๕. สำหรับห้องประชุมเปิดเครื่องปรับอากาศก่อนการประชุม ประมาณ ๑๐ - ๑๕ นาที และเมื่อเลิกการประชุมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปิดเครื่องปรับอากาศทันที และไม่ควรเปิดเครื่องปรับอากาศครบทุกตัว
๒	ระบบแสงสว่าง	๑. ปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่มีคนทำงานในห้องทำงาน
		๒. เปิดไฟเฉพาะดวงที่จำเป็น
		๓. ไม่เปิดไฟบริเวณช่องทางเดิน
		๔. ไม่ควรใช้หลอดไฟฟ้าที่ไม่ได้มาตรฐาน
		๕. เปิด - ปิด ไฟ บริเวณได้อาคาร ถนนและสนามให้ตรงตามเวลา
		๖. ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้งานเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และหลังเลิกใช้งานให้ถอดปลั๊กไฟ และปิดเครื่องสำรองไฟ
		๗. ปิดหน้าจอภาพคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน นานเกิน ๑๕ นาที
		๘. อย่าเปิดโทรทัศน์ทิ้งไว้โดยไม่มีคนดู
		๙. ติดตั้งกระติกน้ำร้อนเพียง ๑ ใบ ที่ห้องใดห้องหนึ่ง
		๑๐. ติดตั้งตู้เย็นเพียง ๑ ตู้ ที่ห้องใดห้องหนึ่ง
		๑๑. ปิดพัดลมทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
		๑๒. ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน
		๑๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปิดสำนักงานต้องตรวจสอบดูผลการปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ในสำนักงาน
๓	มาตรการประหยัดน้ำมัน	๑. การเดินทางไปราชการคนเดียว ซึ่งไม่ใช่เรื่องเร่งด่วน และไม่มีสัมภาระ รวมทั้งสถานที่ที่จะไปมีรถโดยสารประจำทาง ผ่านให้เดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง
		๒. การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะควรใช้รถราชการ ไม่ควรขอใช้รถส่วนตัว
		๓. บำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เช่น ตรวจสอบเช็คลมยาง น้ำมันเครื่อง น้ำกลั่น และไส้กรองอากาศ ฯลฯ

ที่	รายการ	มาตรการประหยัดพลังงาน
		๔. ขับรถความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง
		๕. ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางและเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด
๔	มาตรการลดค่าโทรศัพท์	๑. ใช้โทรศัพท์ภายในเขตเดียวกัน
		๒. ควรใช้โทรศัพท์เฉพาะเรื่องที่จำเป็นและไม่ควรใช้ครั้งละนาน ๆ
		๓. ให้ลงรายละเอียดการใช้โทรศัพท์ทางไกลในสมุดขอใช้โทรศัพท์ทุกครั้งให้ละเอียด ชัดเจนว่าโทรไปที่ไหน พูดเรื่องอะไร
		๔. การส่งหนังสือที่ไม่เร่งด่วนให้จัดส่งทาง FAX
๕	มาตรการลดค่าไปรษณีย์	๑. ส่งหนังสือสำคัญให้ส่งโดยวิธีลงทะเบียนธรรมดา หรือลงทะเบียนคอบริบ
		๒. หากเรื่องใดส่ง FAX แล้ว ไม่ควรส่ง EMS
		๓. ส่งหนังสือถึงหน่วยงานที่ใกล้เคียงภายในจังหวัดไม่ควรส่งทางไปรษณีย์
		๔. ไม่ควรส่งเอกสารที่เป็นหนังสือโดยระบบ EMS หากจำเป็นต้องส่งควรพิจารณาความจำเป็นและเหมาะสม
๖	มาตรการประหยัดน้ำประปา	๑. ปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังจากใช้งานแล้ว
		๒. ช่วยกันสอดส่องดูแลการรั่วไหลซึมของน้ำ (หากพบการรั่วไหลให้แจ้งทันที)
		๓. ซ่อมแซมชักโครกหรือก๊อกน้ำที่ชำรุดเพื่อไม่ให้น้ำรั่ว
		๔. ใช้น้ำในบอรดน้ำต้นไม้ หากไม่เพียงพอจึงจะใช้น้ำประปา
		๕. ไม่ควรเปิดน้ำรดต้นไม้ ในสนามหญ้าทิ้งไว้นาน ๆ
๗	มาตรการอื่น ๆ	๑. ลดการใช้กระดาษโดยนำกระดาษใช้แล้ว ๑ หน้า มาทำเอกสารสำเนาหรือเอกสารที่ไม่สำคัญที่ใช้ภายในสำนักงาน
		๒. ควรใช้ flash drive ในการเซฟหรือจัดเก็บข้อมูลแทนการใช้ใหม่ แผ่น cd หรือ dvd
		๓. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร ควรใช้อย่างประหยัด และกวดักเครื่องทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จ

ภาพถ่ายการใช้พลังงานตามโครงการมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา





www.janaud.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา



- หน้าหลัก
- ข่าวกิจกรรม
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- กระดานถาม-ตอบ
- ติดต่อ-สอบถาม

ข่าวประชาสัมพันธ์

รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และน้ำในช่วงเดือนร้อน

รายละเอียดข่าว

รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และน้ำในช่วงเดือนร้อน รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า วิธีการประหยัดพลังงาน สารพัดวิธีประหยัดไฟฟ้า อดใช้พลังงาน... ช่วยคุณ ช่วยโลก จากเหตุการณ์ถล่มถล่มที่รัฐอาจไม่สามารถผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอต่อความต้องการ ใช้งาน เนื่องจากพม่าหยุดส่งก๊าซธรรมชาติให้ไทยชั่วคราว จะมีทางไหนกันที่เราจะช่วยลดการใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ผ่านพ้นช่วงเวลาดังกล่าวได้ บ้าน นับเป็นสถานการณ์ที่น่าเป็นกังวลอยู่ไม่น้อย สำหรับการใช้ไฟฟ้าได้อย่างเหมาะสมของความร่วมมือจากประชาชน ให้ช่วยกันประหยัดไฟในช่วงเดือนเมษายนที่จะถึงนี้ ดึงเนื่องมาจากกรณีที่พม่าหยุดส่งก๊าซของประเทศพม่าในแหล่งยาลานา ซึ่งเป็นแหล่งใหญ่ของไทยเกิดการหยุดส่ง ก๊าซดูแล้วย ส่งผลกระทบต่อความต้องการใช้ก๊าซธรรมชาติให้ไทยชั่วคราว เพื่อเริ่มทำการซ่อมบำรุงในวันที่ 4 - 12 เมษายน ซึ่งการหยุดส่งก๊าซของพม่ามาในครั้งนี้ จะทำให้ก๊าซธรรมชาติที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้าของไทยหายจากระบบถึง 1,100 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน ประกอบกับเหตุส่งก๊าซของไทยมาเลเซีย ได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุการทิ้งระเบิด ทำให้ก๊าซหายไปจากระบบเพิ่มขึ้นอีก 270 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน และจากเหตุการณ์ที่ภาคอีสาน ได้ส่งผลกระทบต่อความต้องการผลิตไฟฟ้าในประเทศไทย ซึ่งจำเป็นต้องใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้า ถึงแม้ว่ารัฐบาลจะมีแผนรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยการนำโรงไฟฟ้าที่ปิดไปแล้วกลับมาใช้ใหม่ แต่นั่นก็ยังไม่สามารถผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอต่อการใช้งานของภาคในประเทศได้ เนื่องจากช่วงเวลาที่เหมาะสมที่สุดสำหรับประเทศไทยในช่วงฤดูร้อน เป็นช่วงเวลาที่ก่อนวันสงกรานต์ ซึ่งเป็นช่วงที่โรงงานอุตสาหกรรมจะงดกระบวนการผลิตก่อนวันหยุดยาว อีกทั้งยังเป็นช่วงฤดูร้อนที่ประชาชนส่วนใหญ่จะใช้ไฟมากกว่าปกติอีกด้วย หากไม่อาจเกิดปัญหาตามมาคือ "ไฟดับ" ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม จากสิ่งเหล่านี้ ทำให้กระทรวงพลังงานได้เตรียมประกาศภาวะฉุกเฉิน เพื่อขอความร่วมมือจากประชาชนและหน่วยงานภาคส่วน ให้ช่วยกันประหยัดการใช้พลังงานในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อให้ภาคอุตสาหกรรมสามารถดำเนินงานต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ยังหากได้หันทั้งประเทศสามารถประหยัดพลังงานได้อย่างไม่มีขีดสุด อย่างไรก็ตาม จนถึง ณั้ว สำหรับการประหยัดไฟนั้น เป็นเรื่องที่ดีที่เราทุกคนควรจะร่วมมือกันทำเป็นปกติอยู่แล้วในทุก ๆ วัน ไม่ใช่เพื่อการประหยัดแค่เฉพาะช่วงที่เกิดเหตุฉุกเฉิน นั่นเพราะว่าการประหยัดไฟ นอกจากจะเป็นการช่วยชาติ ช่วยรักษาเงินในกระเป๋าของเราแล้ว ยังเป็นการช่วยโลกอีกด้วย ซึ่งการประหยัดไฟ ก็เป็นเรื่องง่าย ๆ ใกล้ตัวที่เราสามารถทำได้ในทุกขณะอยู่แล้ว ว่าแต่จะมีวิธีไหนบ้างนั้น วันนี้เรามีมาบอกกันจ้า วิธีประหยัดไฟ 1. ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน ตบไฟทุกครั้งก่อนออกจากห้อง 2. เมื่อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาพร้อมหลอดหลอดประหยัดไฟให้แน่ใจว่าทุกครั้งที่เปิดสวิตช์ไฟนั้น หลอดหลอดประหยัดไฟเบอร์ 5 ต้องเลือกใช้เบอร์ 5 3. ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่จะไม่อยู่ในห้องเกิน 1 ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ 30 นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ 5 4. หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อย ๆ เพื่อลดการเปลืองไฟในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ 5. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส 6. ไม่ควรปล่อยให้มีความเย็นทั่วในอาคารห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและดูอุณหภูมิความเย็น มีพัดลม ประหยัดของแสง และปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ 7. ลดและหลีกเลี่ยงการนำเอกสาร หรือวัสดุอิเล็กทรอนิกส์มาเปิดไฟทำงานในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดการใช้พลังงานในการปรับอากาศ 8. ใช้ตู้เย็นที่สะอาดป้องกันแบคทีเรียก่อการระบาด อาหาร และอุปกรณ์ความเย็นตามหลังตามแผ่นๆ เพื่อไม่ให้เครื่องปรับอากาศทำงานหนักเกินไป 9. ควรปลูกต้นไม้รอบ ๆ บ้าน เพราะต้นไม้มีขนาดใหญ่ 1 ต้น ให้ความเย็นได้เท่ากับเครื่องปรับอากาศ 1 ต้น 10. ควรปลูกต้นไม้เพื่อช่วยความเย็น และเพิ่มปริมาณน้ำให้กับดิน จะทำให้บ้านเย็นขึ้นไม่จำเป็นต้องเปิดเครื่องปรับอากาศ 12. หากอากาศไม่ร้อนเกินไปก็ควรเปิดพัดลมแทนเครื่องปรับอากาศ จะช่วยประหยัดไฟได้มาก 13. ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดคอม



จอมประหยัด หรือ ไข่มดแดงเกือบ 14. ควรใช้โคมไฟแบบมีแสงสะท้อนแสงในที่ต่าง ๆ เพื่อช่วยประหยัดแสงจากหลอดไฟ กระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 15. หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟที่บ้าน อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพราะจะช่วยให้แสงสว่าง โดยไม่ต้องใช้พลังงานมากขึ้น 16. ควรตั้งโคมไฟที่โต๊ะทำงาน แทนการเปิดไฟทั้งห้องทำงาน 17. ควรใช้สีอ่อนทาสีผนังนอกอาคารเพื่อการสะท้อนแสงที่ดี และทาสีภายในอาคารเพื่อทำให้ห้องสว่างใต้มากกว่า 18. ปิดตู้เย็นให้สนิท หากความสะอาดภายในตู้เย็น และแผ่นระบายความร้อนตั้งอยู่ใกล้กันเสมอ 19. อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย และอย่านำของร้อนเข้าในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานหนักขึ้น กินไฟมากขึ้น 20. ตรวจสอบของอย่างประหลาดของผู้ใช้ไม่ให้เสื่อมสภาพ เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้ รวมถึงประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ขับรถอย่างช้าๆ ประหยัดน้ำมันให้เต็มประสิทธิภาพ

จากสถานการณ์วิกฤตพลังงานที่กระทบกับทั่วโลก ส่งผลทำให้ราคาน้ำมันสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง 1. วางแผนเส้นทางก่อนเดินทาง หลีกเลี่ยงเส้นทางที่การจราจรติดขัด การวางแผนเส้นทางก่อนเดินทางจะช่วยประหยัดเวลา และลดการสิ้นเปลืองของน้ำมันจากการขับรถออกนอกเส้นทาง 2. ตรวจสอบเครื่องยนตให้พร้อมใช้งาน หมั่นตรวจสอบสภาพรถ และสภาพเครื่องยนต์ตามเวลาที่กำหนด บำรุงรักษาอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อช่วยลดอัตราการสิ้นเปลืองของน้ำมันเชื้อเพลิงและยังช่วยเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง 3. ไม่บรรทุกของหนักเกินจำเป็น การบรรทุกของหนักเกินจำเป็น จะทำให้เครื่องยนต์ทำงานหนักและส่งผลต่ออัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตามมา 4. เต็มเหยงให้เหมาะสม หมั่นตรวจสอบและเติมลมยางให้เหมาะสม สวมใส่ที่รองกันโคลงเพื่อทำให้อัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงดีขึ้น 5. ขับรถในความเร็วที่เหมาะสม ขับรถที่ความเร็วไม่เกิน 80 กิโลเมตร/ชั่วโมง จะช่วยประหยัดน้ำมันได้มากขึ้น 6. ไม่เปลี่ยนเกียร์บ่อย เพื่อลดการเร่งเครื่องและหยุดรถกะทันหัน ช่วยประหยัดน้ำมัน ถนนค้ำเบรกและจานเบรกให้ใช้ได้ตามอายุ 7. ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดรอ การติดเครื่องยนต์ขณะจอดรอจนกว่าจะเป็นการสร้างมลพิษให้กับอากาศแล้ว ยังทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน เพราะการจอดติดเครื่องเพียง 5 นาที ทำให้สิ้นเปลืองน้ำมันถึง 3 ลิตร น้อง ENG Y เชื่อว่าหากทุกคนปฏิบัติตามวิธีข้างต้น จะช่วยประหยัดเงินค่าน้ำมันได้มากขึ้นทีเดียว นอกจากนี้ยังเป็นการประหยัดพลังงานให้กับประเทศ ช่วยลดอัตราการใช้งานของรถยนต์ และลดมลพิษบนท้องถนนด้วย ที่มา: กระทรวงพลังงาน และกระทรวงคมนาคม

เอกสารประกอบ



📄 รถยนต์ประหยัดไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง

📄 01

วันที่ลงข่าว : 10 มี.ย. 2568

ผู้ลงข่าว : อบต.จันดัด

เลือกภาษา ▼

ภาษาไทย ไทยถิ่นอีสาน ภาษาอังกฤษ

กลับหน้าที่แล้ว



รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง

รณรงค์ประหยัดไฟฟ้า

วิธีการประหยัดพลังงาน

สารพัดวิธีประหยัดไฟ อดใช้ฟุ้งงวม... ช่วยคุณ ช่วยโลก

จากเหตุการณ์อุทกภัยที่รัฐอาจไม่สามารถผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอต่อความต้องการ ใช้งาน เนื่องจากพม่าหยุดส่งก๊าซธรรมชาติให้ไทยชั่วคราว จะมีทางไหนกันที่เราจะช่วยลดการใช้ไฟฟ้าเพื่อให้บ้านพื้นที่ช่วยเหลือเวลาถึงแล้วได้บ้าง

นับเป็นสถานการณ์ที่น่าเป็นกังวลอยู่ไม่น้อย สำหรับกรณีที่รัฐบาลได้ออกมาขอความร่วมมือจากประชาชน ให้ช่วยกันประหยัดไฟในช่วงเดือนเมษายนที่จะถึงนี้ สืบเนื่องมาจากกรณีที่พม่าหยุดส่งก๊าซของประเทศไทยในแหล่งอานานา ซึ่งเป็นแหล่งใหญ่ของไทยเกิดการหยุดคว่ำ ขาดอุปสรรคส่งผลกระทบต่อประเทศไทย เพื่อร่วมทำการซ่อมบำรุงในวันที่ 4 - 12 เมษายน ซึ่งการหยุดส่งก๊าซของพม่าในครั้งนี้ จะทำให้ก๊าซธรรมชาติที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้าของไทยหายจากระบบถึง 1,100 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน ประกอบกับเหตุส่งก๊าซไทย-พม่าขัดข้อง ได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุการทิ้งสมอเรือ ทำให้ก๊าซหายไปจากระบบเพิ่มขึ้นอีก 270 ล้านลูกบาศก์ฟุตต่อวัน

และจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนั้น ได้ส่งผลกระทบต่ออย่างใหญ่หลวงต่อการผลิตไฟฟ้าในประเทศไทย ซึ่งจำเป็นต้องใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้า ถึงแม้ว่ารัฐบาลจะมีแผนรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยทราบดี โรงไฟฟ้าที่ ปิด ไปแล้วกลับมาใช้ใหม่ แต่ก็น่าจะไม่สามารถผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอต่อการใช้งานของคนในประเทศได้ เนื่องจากช่วงเวลาที่พม่าจะหยุดส่งก๊าซธรรมชาติเข้ามาในไทยชั่วคราวนั้น เป็นช่วงเวลาก่อนวันสงกรานต์ ซึ่งเป็นช่วงที่โรงงานอุตสาหกรรมจะเร่งกระบวนการผลิตก่อนวันหยุดยาว อีกทั้งยังเป็นช่วงฤดูร้อนที่ประชาชนมักจะใช้ไฟมากกว่าปกติอีกด้วย ทำให้อาจจะเกิดปัญหาความมืด "ไฟดับ" ซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออย่างหนักต่อภาคอุตสาหกรรม

จากสิ่งเหล่านี้ ทำให้กระทรวงพลังงานได้เตรียมประกาศภาวะฉุกเฉิน เพื่อขอความร่วมมือจากประชาชนและหน่วยงานทุกภาคส่วน ให้ช่วยกันประหยัดการใช้พลังงานในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อให้ภาคอุตสาหกรรมสามารถดำเนินงานไปต่อไปได้ตามปกติ ทั้งนี้จะทำให้คนทั้งประเทศสามารถประหยัดพลังงานได้อย่างไม่มีสะดุด

อย่างไรก็ตาม จริง ๆ แล้ว สำหรับการประหยัด ไฟนั้น เป็นเรื่องที่เราทุกคนควรจะร่วมมือกันทำเป็นปกติอยู่แล้วในทุก ๆ วัน ไม่ใช่เพียงการประหยัดแค่เฉพาะช่วงที่เกิดเหตุฉุกเฉิน นั้นเพราะว่าการประหยัดไฟ นอกจากจะเป็นการช่วยชาติ ช่วยรักษาเงินในกระเป๋าของคุณแล้ว ยังเป็นการช่วยโลกอีกด้วย การประหยัดไฟ ก็เป็นเรื่องง่าย ๆ ใกล้เคียงที่เราสามารถทำได้กันทุกคนอยู่แล้ว ว่าจะจะมีวิธีไหนบ้างนั้น วันนี้เรามีมาบอกกันจ้า

วิธีประหยัดไฟ

1. ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน ดับไฟทุกครั้งที่ออกจากห้อง
2. เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ดูฉลากแสดงประสิทธิภาพให้แน่ใจทุกครั้งก่อนตัดสินใจซื้อ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ 5 ต้องเลือกใช้เบอร์ 5
3. ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่จะไม่อยู่ในห้องเกิน 1 ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ 30 นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ 5
4. หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อย ๆ เพื่อลดการเปลืองไฟในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
5. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส
6. ไม่ควรปล่อยให้มีความชื้นร้าว ไหลจากห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและดูแลรอยรั่วตามผนัง พื้นเพดาน ประตูช่องแสง และเปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
7. ลดและหลีกเลี่ยงการเก็บเอกสาร หรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดการใช้พลังงานในการปรับอากาศ
8. ใช้ตู้เย็นที่ฉนวนกันความร้อนและประตูตู้เย็น และอุดรอยรั่วที่ตู้เย็นและประตูตู้เย็น เพื่อไม่ให้ตู้เย็นปรับอากาศทำงานหนักเกินไป
9. ควรปลูกต้นไม้รอบ ๆ บ้าน เพราะต้นไม้ขนาดใหญ่ 1 ต้น ให้ความเย็นได้เท่ากับเครื่องปรับอากาศ 1 เครื่อง
10. ควรปลูกต้นไม้เพื่อช่วยบังแดดข้างบ้านหรือหน้าต่างอาคาร เพื่อเครื่องปรับอากาศจะไม่ต้องทำงานหนักเกินไป
11. ปลูกพืชคลุมดินเพื่อช่วยลดความร้อน และเพิ่มความชื้นให้กับดิน จะทำให้บ้านเย็นขึ้น ไม่จำเป็นต้องเปิดเครื่องปรับอากาศ
12. หากอากาศไม่ร้อนเกินไป ควรเปิดพัดลมแทนเครื่องปรับอากาศ จะช่วยประหยัดไฟได้มาก
13. ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน เช่น ใช้หลอดคอมแพคต์ประหยัด หรือ ใช้หลอดประหยัด
14. ควรใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสงในห้องต่าง ๆ เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟ กระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
15. หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟที่บ้าน อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพราะจะช่วยให้แสงสว่าง โดยไม่ต้องใช้พลังงานมากขึ้น
16. ควรตั้งโคมไฟที่โต๊ะทำงาน แทนการเปิดไฟทั้งห้องเพื่อทำงาน
17. ควรใช้ฮีตทิงเจอร์กันความร้อนที่ประตูหน้าต่าง และทาสีในอาคารเพื่อกำจัดความร้อนที่ห้องสว่างได้มากกว่า
18. ปิดตู้เย็นให้สนิท ทาความสะอาดภายในตู้เย็น และหมั่นระบายความร้อนหลังตู้เย็นผ่านลม
19. อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย และอย่านำของร้อนเข้าในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานหนักขึ้น กินไฟมากขึ้น
20. ตรวจสอบช่องว่างประตูของตู้เย็นไม่ให้มีสิ่งสกปรก เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้

มาตรการประหยัดพลังงาน

รณรงค์การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม



คอมพิวเตอร์

ปิดจอคอมพิวเตอร์ช่วงพักเที่ยง
ปิดเครื่องทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จ
เปลี่ยนการส่งข้อมูลผ่านคอมพิวเตอร์
แทนการใช้กระดาษ



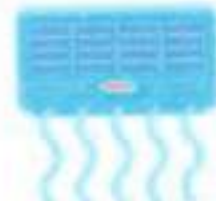
ปิดสวิตช์

ปิดสวิตช์ไฟ เครื่องใช้
ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้า
ทุกครั้ง เมื่อเลิกใช้งาน



ถอดปลั๊ก

ถอดปลั๊กทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกประเภท



ปรับแอร์

ปรับแอร์ที่อุณหภูมิ 25 องศา
เพื่อประหยัดพลังงาน



บันได-ลิฟต์

ขึ้นลงชั้นเดียว
เปลี่ยนใช้บันไดแทนลิฟต์



เครื่องปริ้นต์

ปิดเครื่องทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน

ใช้กระดาษรีไซเคิลและปริ้นต์ขาวดำแทน เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ

รณรงค์ประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

ขับรถอย่างไรให้ประหยัดในช่วงน้ำมันแพง...

. จากสถานการณ์วิกฤตพลังงานที่กระทบกันทั่วโลก ส่งผลทำให้ราคาน้ำมันสูงขึ้นอย่างน่าตกใจ เดิมน้ำมันแต่ละครั้งก็จ่ายเงินอยู่ไม่น้อย วันนี้ของ ENGY มีวิธีง่าย ๆ ที่จะช่วยให้ทุกคนขับรถได้ประหยัดขึ้นในช่วงราคาน้ำมันแพง

1. วางแผนเส้นทางก่อนเดินทาง หลีกเลี่ยงเส้นทางที่การจราจรติดขัด

การวางแผนเส้นทางก่อนเดินทางจะช่วยประหยัดเวลา และลดการสิ้นเปลืองของน้ำมันจากการขับรถออกนอกเส้นทาง

2. ตรวจสอบเครื่องยนต์ให้พร้อมใช้งาน

หมั่นตรวจสอบสภาพรถ และสภาพเครื่องยนต์ตามเวลาที่กำหนด บำรุงรักษาอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อช่วยลดอัตราการสิ้นเปลืองของน้ำมันเชื้อเพลิงและยังช่วยเพิ่มความปลอดภัยในการเดินทาง

3. ไม่บรรทุกของหนักเกินจำเป็น

การบรรทุกของหนักเกินจำเป็น จะทำให้เครื่องยนต์ทำงานหนักและมีผลต่ออัตราการสิ้นเปลืองของน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพิ่มมากขึ้น

4. เติมน้ำมันให้เหมาะสม

หมั่นตรวจสอบและเติมน้ำมันให้เหมาะสม ถมามากเกินไปจะทำให้อัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเพิ่มมากขึ้น

5. ขับรถในความเร็วที่เหมาะสม

ขับรถที่ความเร็วไม่เกิน 80 กิโลเมตร/ชั่วโมง จะช่วยประหยัดน้ำมันได้มากขึ้น

6. ไม่เปลี่ยนถ่ายบ่อย

เพื่อลดการเร่งเครื่องและหยุดรถกะทันหัน ช่วยประหยัดน้ำมัน สนองนโยบายและงานเบรคให้ใช้ได้นานขึ้น.

7. ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถ

การติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถนอกจากจะเป็นการสร้างมลพิษให้กับอากาศแล้ว ยังทำให้สิ้นเปลืองน้ำมัน เพราะการจอดติดเครื่องเพียง 5 นาที ทำให้สิ้นเปลืองน้ำมันถึง 3 ลิตร

นี่เอง ENGY เชื่อว่าหากทุกคนปฏิบัติตามวิธีข้างต้น จะช่วยประหยัดเงินค่าน้ำมันได้มากขึ้นแน่นอน นอกจากนี้ยังเป็นการประหยัดพลังงานให้กับประเทศ ช่วยลดอายุการใช้งานของรถยนต์ และลดมลพิษบนท้องถนนด้วย

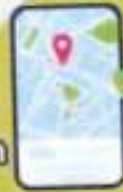
ที่มา: กระทรวงพลังงาน และกระทรวงคมนาคม

ขับรถยังไง ให้ประหยัด

ในช่วงน้ำมันแพง

ที่มา: กระทรวงพลังงาน กระทรวงคมนาคม

วางแผนก่อนเดินทาง
หลีกเลี่ยงเส้นทางที่การจราจรติดขัด



1

ไปบรรทุกของหนัก
เกินจำเป็น



2

ขับรถด้วยความเร็ว
ที่ไม่เหมาะสม



ตรวจสอบเครื่องยนต์
ให้พร้อมใช้งาน



4

ไปฉีดเครื่องยนต์
จนจืดจาง



เติมน้ำมันให้เหมาะสม

5

ไปเปลี่ยนลมบ่อย



7

6



องค์การบริหารส่วนตำบลจันต๊ะ
ฎีกาเบิกเงินอื่น
ประจำปีงบประมาณ 2568


แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
เลขที่ฎีกา 68-03-00312-5410600-00001
วันที่จัดทำ 12 มีนาคม 2568

หมวดรายจ่าย: ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
เลขที่คลังรับ 00456 / 2568
วันที่คลังรับ 12 มี.ค. 2568

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	5,007,850	47
มูลค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม	350,549	53
จำนวนเงินที่ขอเบิก	5,358,400	-
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	50,078	50
หัก ค่าปรับ (รายได้ค่าปรับผิดสัญญา)	-	-
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	5,308,321	50

(ตัวอักษร) (-คำด้านสามแนบแนบพันสามร้อยยี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์-)

หน่วยงานผู้เบิก กองช่าง
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น
(ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นายสำโรง สอดสูงเนิน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 12 มีนาคม 2568

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 5,358,400.00
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นางลัดดา สิงห์)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
วันที่

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจฎีกา
(นางสาวลัดดา สิงห์)
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
วันที่ 12 มี.ค. 2568

เรียน
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(นางนุสรรัตน์ สุวรรณะคำ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 12 มี.ค. 2568

เรียน
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ) 
(นายวิท รอดวง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันต๊ะ
วันที่ 12 มี.ค. 2568

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 5,358,400.00 บาท
(ลงชื่อ) 
(นายประเทือง กอศูนย์กลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันต๊ะ
วันที่ 12 มี.ค. 2568

ธนาคาร: กรุงเทพ บัญชีเลขที่ 341-6-00446-9
เลขที่เช็ค: 10282583 ลงวันที่ 12 มี.ค. 2568
จำนวนเงิน 5,308,321.50 บาท (-คำด้านสามแนบแนบพันสามร้อยยี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์-)
จ่ายให้ ฝ่ายหุ้นส่วนจำกัด เอส ซี ซุปเปอร์คอนสตรัคชั่น

ผู้ลงนามในใบถอน
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
วันที่ 12 มี.ค. 2568

การจ่ายเงินเป็นไปตำรายางานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000174/68 ลงวันที่

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตาม สัญญาซื้อขายทั่วไป เลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ของการบริหารส่วนตำบลจันอ็ด ได้ตกลง ชื่อ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส ซี ซูเปอร์คอนสตรัคชัน สำหรับโครงการ ชื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนจันอ็ด ถึงวัดจันอ็ด บ้านจันอ็ด หมู่ที่ 2 โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เส้าไฟแบบเส้นปรับระดับความสูงได้ แบบกึ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก บัญชีนวัตกรรมไทย จำนวน ๘๐ ชุด ของการบริหารส่วนตำบลจันอ็ด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๓๕๔,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๓๕๔,๕๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(พันจ่าเอกชวสิทธิ์ จันทล่า)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(สิบตำรวจเอกมิตรชาย ศรีลาชัย)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสำเริง ออสูงเนิน)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๘๑๑๕๒๔๑๑๒

เลขคูมสัญญา๖๘๐๑๑๐๐๕๖๗๗

เลขคูมตรวจรับ ๖๘๐๒A๕๕๖๐๕๖๒

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ได้จัดจ้างโครงการซื้อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนจันอัด ถึงวัดจันอัด บ้านจันอัด หมู่ที่ ๒ โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เสาไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้ แบบกึ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก บัญชีนวัตกรรมไทย จำนวน ๘๐ ชุด องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (บาท)
๑	โคมไฟถนนแบบแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมแบตเตอรี่ควบคุมสมดุลการอัดประจุแบบแอคทีฟ (Solar LED Street Light With Active Balancing Battery)	๘๐	โคม	๔๓,๐๐๐.๐๐	๓,๔๔๐,๐๐๐.๐๐
๒	เสาไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้สำหรับติดตั้งโคมไฟฟ้า (Height Adjustable Street Lighting Pole For Lighting System)	๘๐	เสา	๓๕,๔๙๐.๐๐	๒,๘๓๙,๒๐๐.๐๐
๓	เข็มเหล็ก (KEMREX)	๘๐	เสา	๘,๔๙๐.๐๐	๖๗๙,๒๐๐.๐๐
(-ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)		รวมเป็นเงิน			๕,๐๐๘,๔๐๐.๐๐
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม			๓๕๐,๕๔๙.๕๓
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๕,๓๕๘,๙๐๐.๐๐

เป็นเงิน ๕,๓๕๘,๙๐๐.- บาท (-ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-) จาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส ซี ซุปเปอร์คอนสตรัคชัน ตามสัญญาซื้อขายเลขที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ควบคุมกำกับมอบ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ บัดนี้มีผู้รับจ้าง ได้จัดส่งมอบโครงการซื้อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนจันอัด ถึงวัดจันอัด บ้านจันอัด หมู่ที่ ๒ โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เสาไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้ แบบกึ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก บัญชีนวัตกรรมไทย จำนวน ๘๐ ชุด องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินจำนวน ๕,๓๕๘,๙๐๐.- บาท (-ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-) ตามหนังสือส่งมอบของผู้ขาย เลขที่ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

การชำระหนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ.....

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แล้วปรากฏว่างานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาซื้อขายทุกประการ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยส่งมอบเกินกำหนด จำนวน.....วัน คิดค่าปรับในอัตรา.....๐.๑.....รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่..... ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๓๕๘,๔๐๐.- บาท (-ห้าล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน-) ตามสัญญาซื้อขาย

จึงขอเสนอรายงานต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด เพื่อโปรดทราบ ตามนี้ข้อ ๑๓๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(พันจ่าเอกชลธิศ จินหล้า)
หัวหน้าสำนักปลัด

สืบทัดรองเอก..... กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
(มิตรชาย ศรีลาชัย) (นายสำเริง สอสูงเนิน)
นิติกรชำนาญการ ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ทินกระโทก)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
รักษาราชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางนุสรรัตน์ สุวรรณคำ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด
- เห็นควรอนุมัติ

(นายวาทิต รอดวินิจ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ไม่อนุมัติให้เบิกจ่ายเพราะ

(นายประเทือง กอคูณกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอ็ด

เล่มที่...1..... ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี เลขที่ **16**

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส ซี ซุปเปอร์คอนสตรัคชั่น

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 148 หมู่ 12 ตำบลพังช้าง อำเภอมือง จังหวัดสกลนคร 47000
โทร. 042-743541, 081-975-4932 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0473541000160

วันที่ 13 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568 อัตราภาษี บัตรร้อยละ 7 บัตร

ชื่อผู้ซื้อ องค์การบริหารส่วนตำบลจันท

ที่อยู่ หมู่ที่ 4 ตำบลจันท อำเภอนาหว้า จังหวัดนครราชสีมา 30160

สำนักงานใหญ่ สาขาที่..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000302444

จำนวน	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	จำนวนเงิน	
			บาท	สต.
	ค่าแรงก่อสร้างพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อม		5,358,400	00
	ก่อสร้างแยกโรงเรียนจันท ถึงวัดจันท บ้านจันท			
	หมู่ที่ 2 โดยตัดตั้งขุดโครงไฟถนนและที่จอดรถ			
	นสงอาทิตย์ เสาไฟแบบเส้นประระดับความสูงได้			
	แบบกิ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก บัญชีวิศวกรรมไทย			
	จำนวน 80 ชุด ตำบลจันท อำเภอนาหว้า			
	จังหวัดนครราชสีมา			
	ตามสัญญาเลขที่ 1/2568			
	ลงวันที่ 17 มกราคม 2568			
	ฟ้าอำนาจและงานทำหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน		5,007,850	47
จำนวนเงินทั้งสิ้น (ตัวอักษร)		จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	350,549	53
		จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	5,358,400	00



ผู้รับเงิน..... *[Signature]*

โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนบ้านจันอ็ด ถึง วัดจันอ็ด บ้านจันอ็ด หมู่ที่ 2 โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เส้าไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้ แบบกิ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก ตามบัญชีนวัตกรรมไทย จำนวน 80 ต้น

ติดตั้งชุดโคมไฟ แล้วเสร็จ



คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ พันจ่าเอก..... ประธานกรรมการฯ

(ชลธิศ จีนหล้า)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ สิบตำรวจเอก..... กรรมการฯ

(มิตรชาย ศรีลาชัย)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ..... กรรมการฯ

(นายสำเริง สอสูงเนิน)
ผู้อำนวยการกองช่าง

โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนบ้านจันอัด ถึง วัดจันอัด บ้านจันอัด หมู่ที่ 2 โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เส้าไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้ แบบกิ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก ตามบัญชีนวัตกรรมไทย จำนวน 80 ต้น

ติดตั้งชุดโคมไฟ แล้วเสร็จ



คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ พันจ่าเอก.....ประธานกรรมการฯ

(ชลธิศ จินหล้า)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ สิบตำรวจเอก.....กรรมการฯ

(มิตรชาย ศรีลาชัย)

นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการฯ

(นายสำเริง สอสูงเนิน)

ผู้อำนวยการกองช่าง

โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนบ้านจันฮัก ถึง วัดจันฮัก บ้านจันฮัก หมู่ที่ 2 โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เส้าไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้ แบบกึ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก ตามบัญชีวัดกรรมไทย จำนวน 80 ต้น

งานติดตั้งชุดโคมไฟ



คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ พันจ่าเอก.....ประธานกรรมการฯ

(ชลธิศ จินหล้า)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ สิบตำรวจเอก.....กรรมการฯ

(มิตรชาย ศรีลาชัย)

นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการฯ

(นายสำเริง สอสูงเนิน)

ผู้อำนวยการกองช่าง

โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเส้นทางเชื่อมต่อสามแยกโรงเรียนบ้านจันอ็ด ถึง วัดจันอ็ด บ้านจันอ็ด หมู่ที่ 2 โดยติดตั้งชุดโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ เส้าไฟแบบเลื่อนปรับระดับความสูงได้ แบบกึ่งเดี่ยว ฐานรากเข็มเหล็ก ตามบัญชีวัสดุกรรมไทย จำนวน 80 ต้น

ตรวจรับพัสดุ



คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ พันจ่าเอก.....ประธานกรรมการฯ

(ชลธิศ จินหล้า)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ สิบตำรวจเอก.....กรรมการฯ

(มิตรชาย ศรีอาชัย)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการฯ

(นายสำเริง สอดสูงเนิน)
ผู้อำนวยการกองช่าง