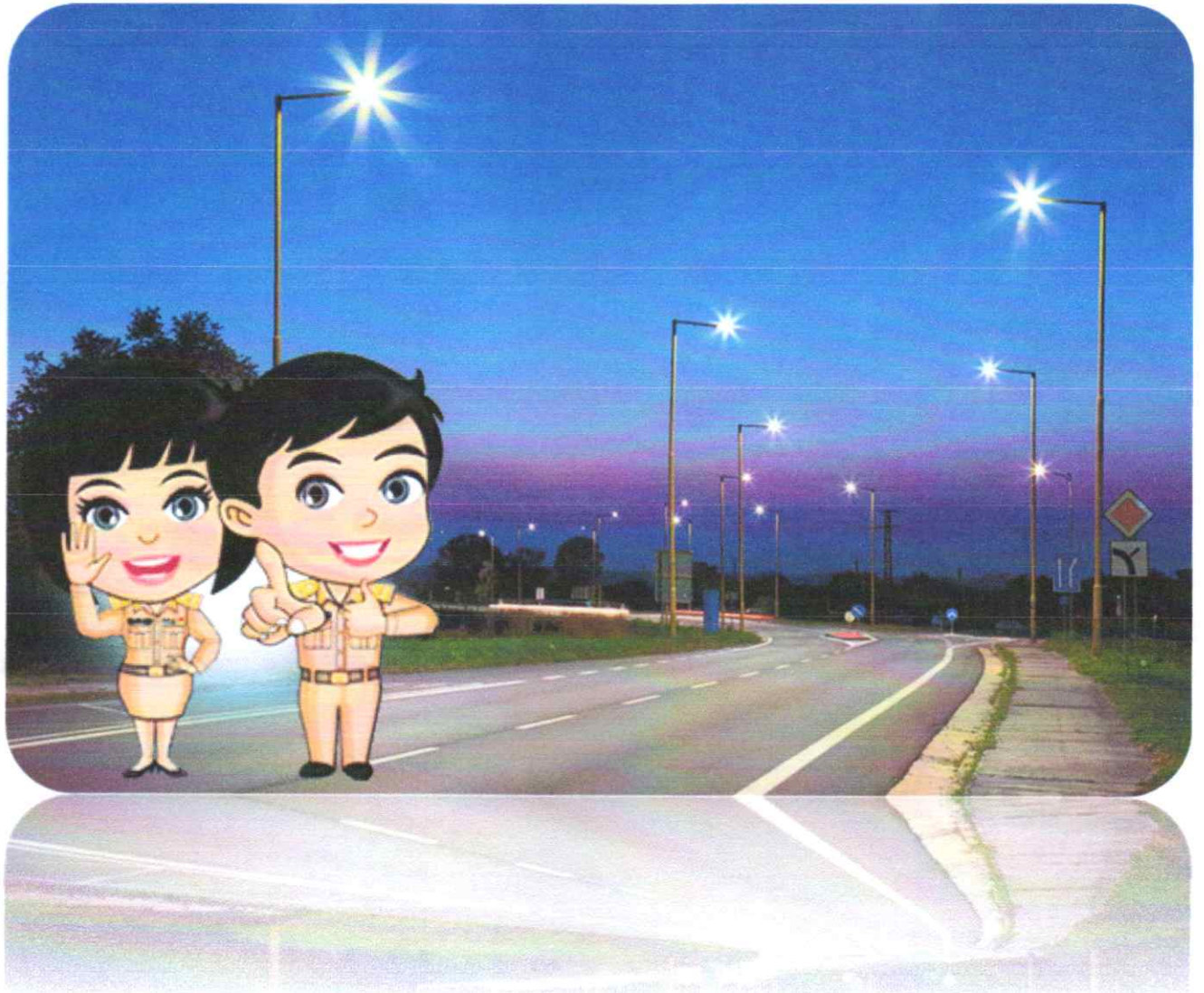


คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก
ด้านการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ



กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด
อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารการจัดการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานด้านการขยายเขตและติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ โดยมีการจัดทำรายละเอียดของการทำงานในส่วนกองช่าง ในองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัดอย่างเป็นระบบและครบถ้วนแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงานและมาตรฐานคุณภาพงาน เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญและสามารถสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญโดยมีการวิเคราะห์กระบวนการที่สำคัญซึ่งเป็นกระบวนการหลักที่ช่วยสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้บรรลุพันธกิจของส่วนราชการ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่างๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆสามารถบอกทิศทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด มีคำอธิบายความที่จำเป็น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้ในการอ้างอิงมิให้เกิดการผิดพลาดในการทำงาน

คณะผู้จัดทำมีความมุ่งหวังให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการขยายเขตและติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ได้นำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการทำงาน มิให้เกิดความผิดพลาด เพื่อให้การทำงานเป็นระบบมีมาตรฐานเดียวกันและได้ผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

กองช่าง อบต.จันอัด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แผนภูมิยุทธศาสตร์ด้านงานโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)	1
ภารกิจหลักกองช่างงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	2
ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า	5
การติดตั้งอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า	6
การซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า	8

แผนภูมิยุทธศาสตร์ด้านงานโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)



ภารกิจหลักกองช่าง

งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

การปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด จึงได้มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบดูแลงานไฟฟ้าสาธารณะโดยตรงรวมทั้งการตั้งศูนย์เรื่องร้องทุกข์อันเกิดจากไฟฟ้าชำรุดเสียหาย

การบริการประชาชนในส่วนของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะเน้นความสำคัญของการให้บริการประชาชนคือ มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่มีความสลับซับซ้อนของเอกสารคำร้องซึ่งสามารถกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานดังนี้

การรับแจ้งเหตุ

ประชาชนสามารถแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องได้ 5 วิธี คือ

1. แจ้งเหตุโดยการเขียนคำร้อง/หนังสือร้องเรียน
2. แจ้งเหตุโดยใช้โทรศัพท์
3. แจ้งเหตุทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด (ศูนย์รับแจ้งไฟฟ้าขัดข้อง)
4. แจ้งเหตุโดยผ่านผู้ใหญ่บ้านหรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด
5. แจ้งเหตุโดยผ่านแอปพลิเคชัน (Application) Line

การออกปฏิบัติงาน

เมื่องานไฟฟ้าได้รับแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องสามารถดำเนินการได้โดยงานไฟฟ้าจัดชุดออกปฏิบัติงานดังนี้

- ในเวลาราชการ (08.00-16.30) จัดชุดปฏิบัติงาน
- ชุดรถกระเช้าไฟฟ้า รับผิดชอบซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

การกำหนดลักษณะงานและระยะเวลาดำเนินงาน

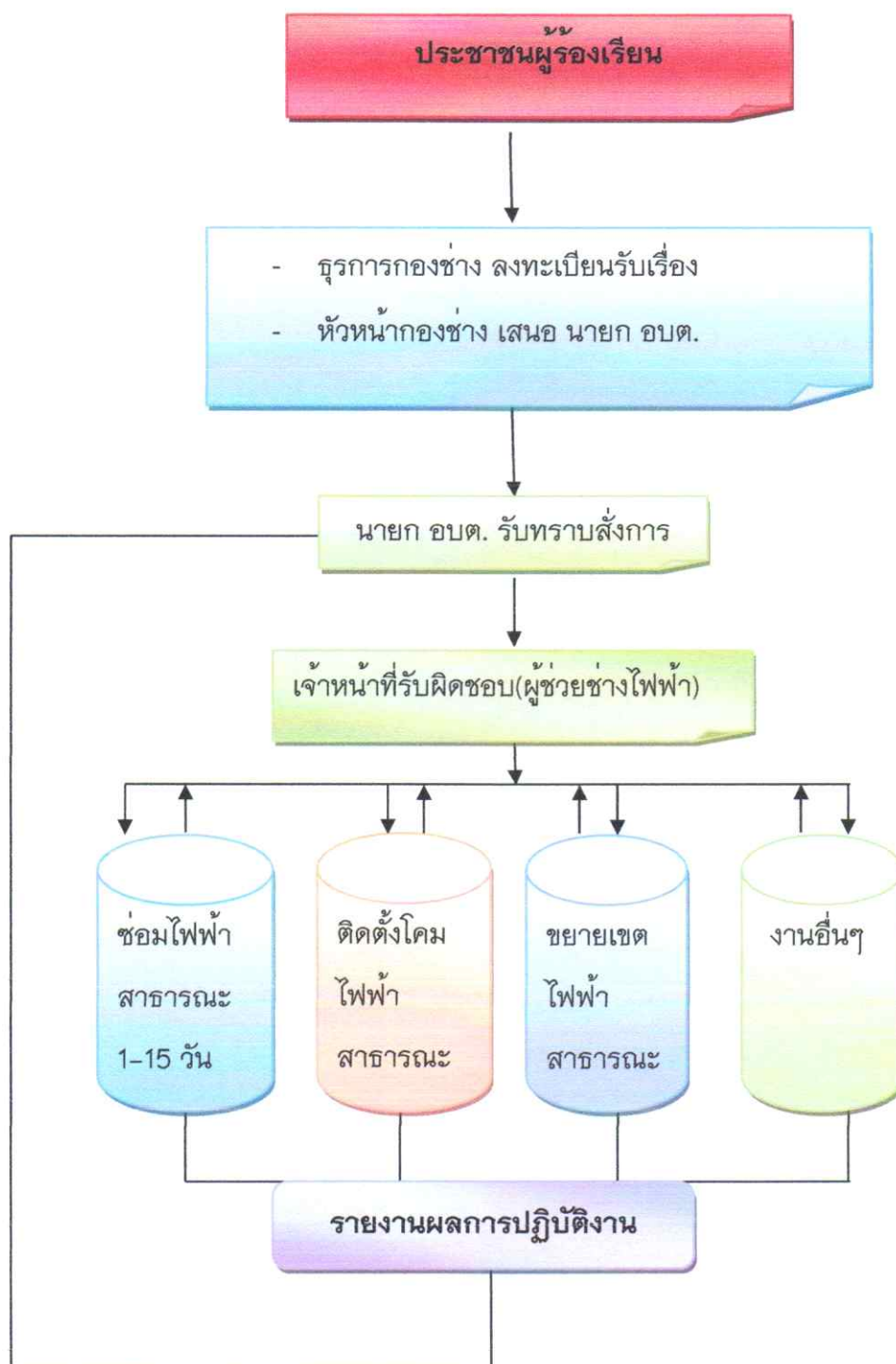
เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามคำร้อง จะทำการคัดแยกแบ่งกลุ่ม กำหนดลักษณะของงานตามลำดับการยื่นคำร้องก่อน/หลัง ได้เป็น 3 กลุ่มงานดังนี้

1. งานที่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ 1-3 วันทำการ เช่น งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด งานติดตั้งโคมไฟสาธารณะ
2. งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการ เป็นลักษณะงานที่ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการมากหรืองานที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อดำเนินการตามคำร้องโดยได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ 1-6 เดือน เช่น งานขอย้ายเสาไฟฟ้า งานตัดต้นไม้ออกจากแนวสายไฟ งานขอขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
3. งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้เป็นลักษณะงานที่อยู่เหนืออำนาจหน้าที่ขององค์การหรือขัดต่อระเบียบกฎหมาย เช่น งานขอขยายไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ของหน่วยงานเอกชน

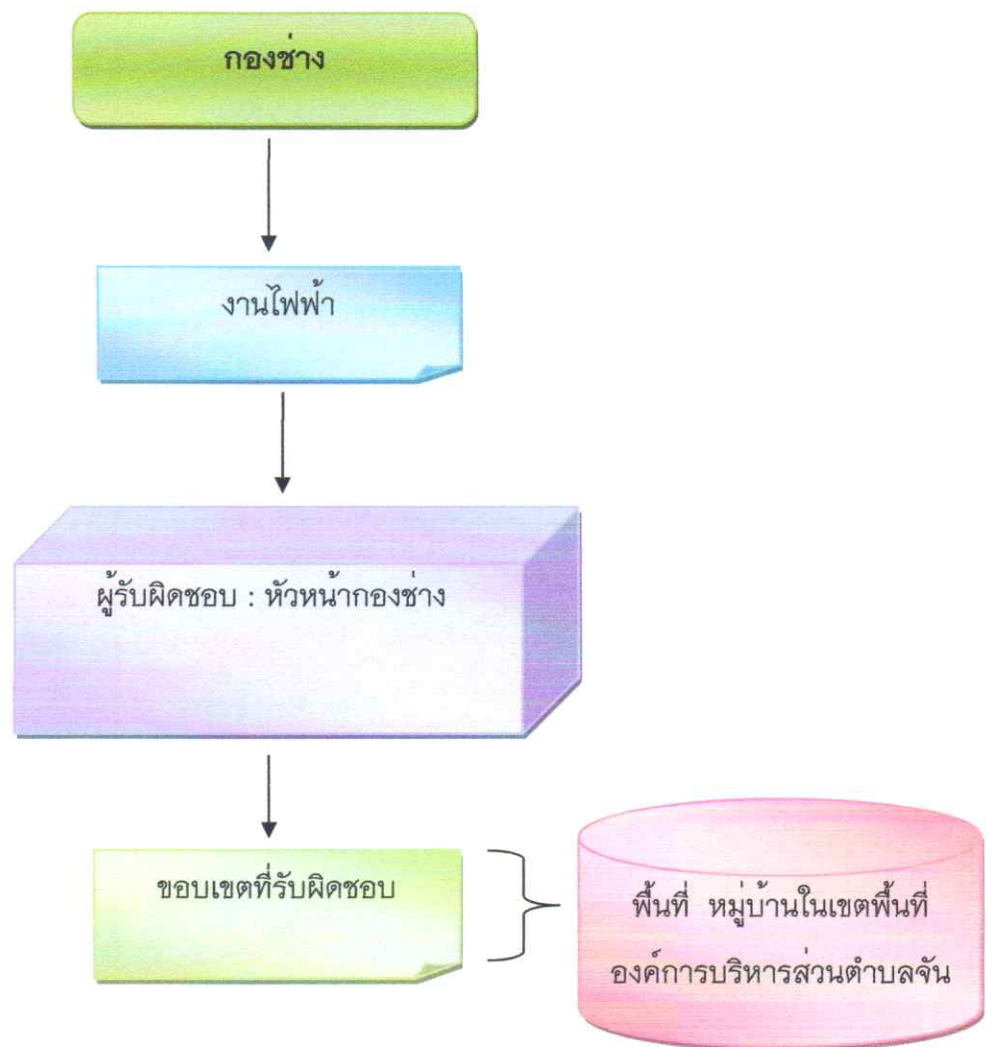
การรายงานผลการปฏิบัติ

เมื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องแล้วเสร็จตามคำร้องหรือในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามคำร้องได้ หัวหน้าชุดปฏิบัติงานจะรายงานผลการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ และศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้ยื่นคำร้องทราบภายใน 5 วันทำการ

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงานบริการไฟฟ้าสาธารณะ
องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด



ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการติดตั้งระบบไฟฟ้า

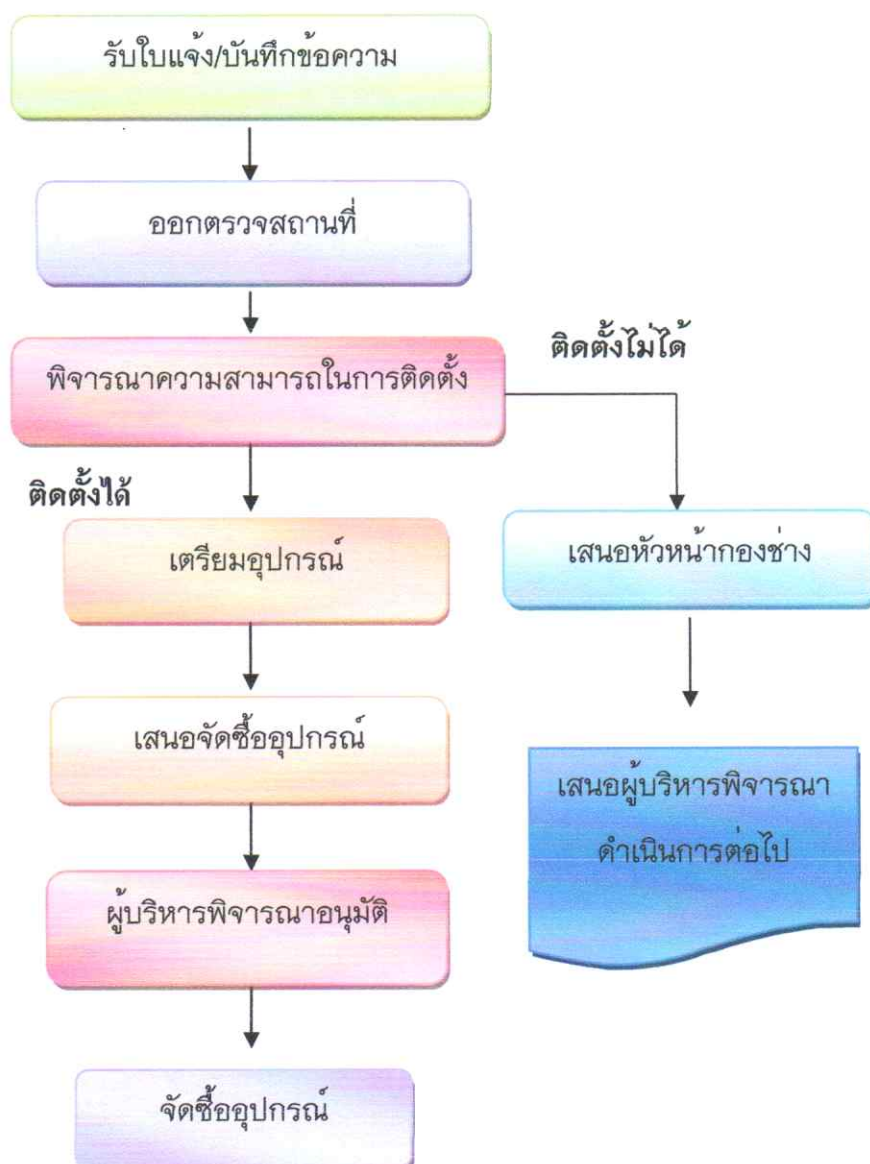
วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ให้สามารถดำเนินการทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

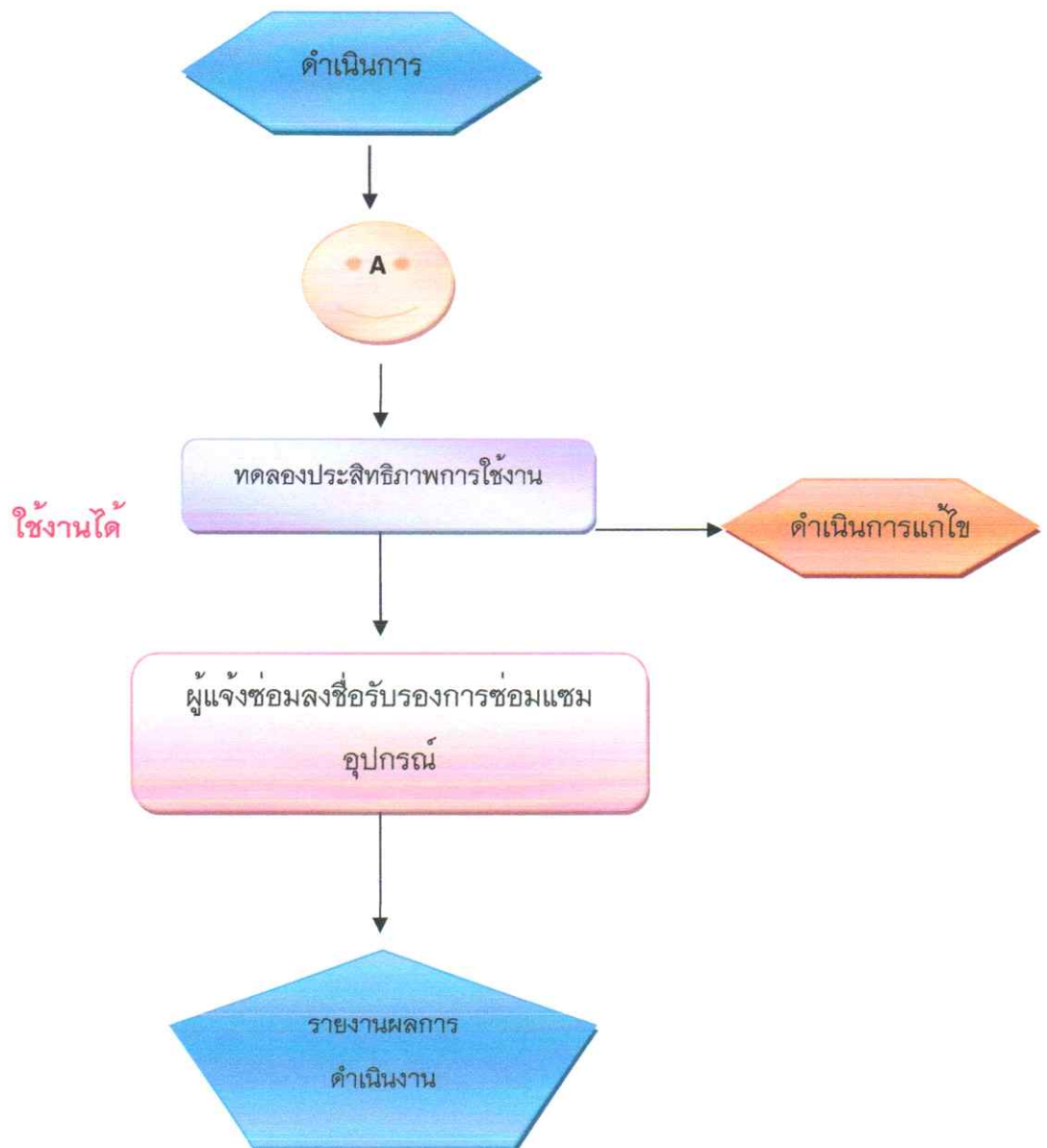
ขอบเขต

ให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการติดตั้งระบบไฟฟ้า(ต่อ)



วิธีปฏิบัติงาน

1. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความขอติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
2. ตรวจสอบสถานที่ที่จะทำการติดตั้งอุปกรณ์
3. พิจารณาความสามารถในการติดตั้งอุปกรณ์
4. จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์
5. เมื่อดำเนินการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องทดสอบประสิทธิภาพการใช้งาน หากยังไม่สามารถใช้งานได้ต้องทำการแก้ไขจนสามารถใช้งานได้
6. ทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานแก่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจันอัดไสทราบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า

เรื่อง การซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า

วัตถุประสงค์

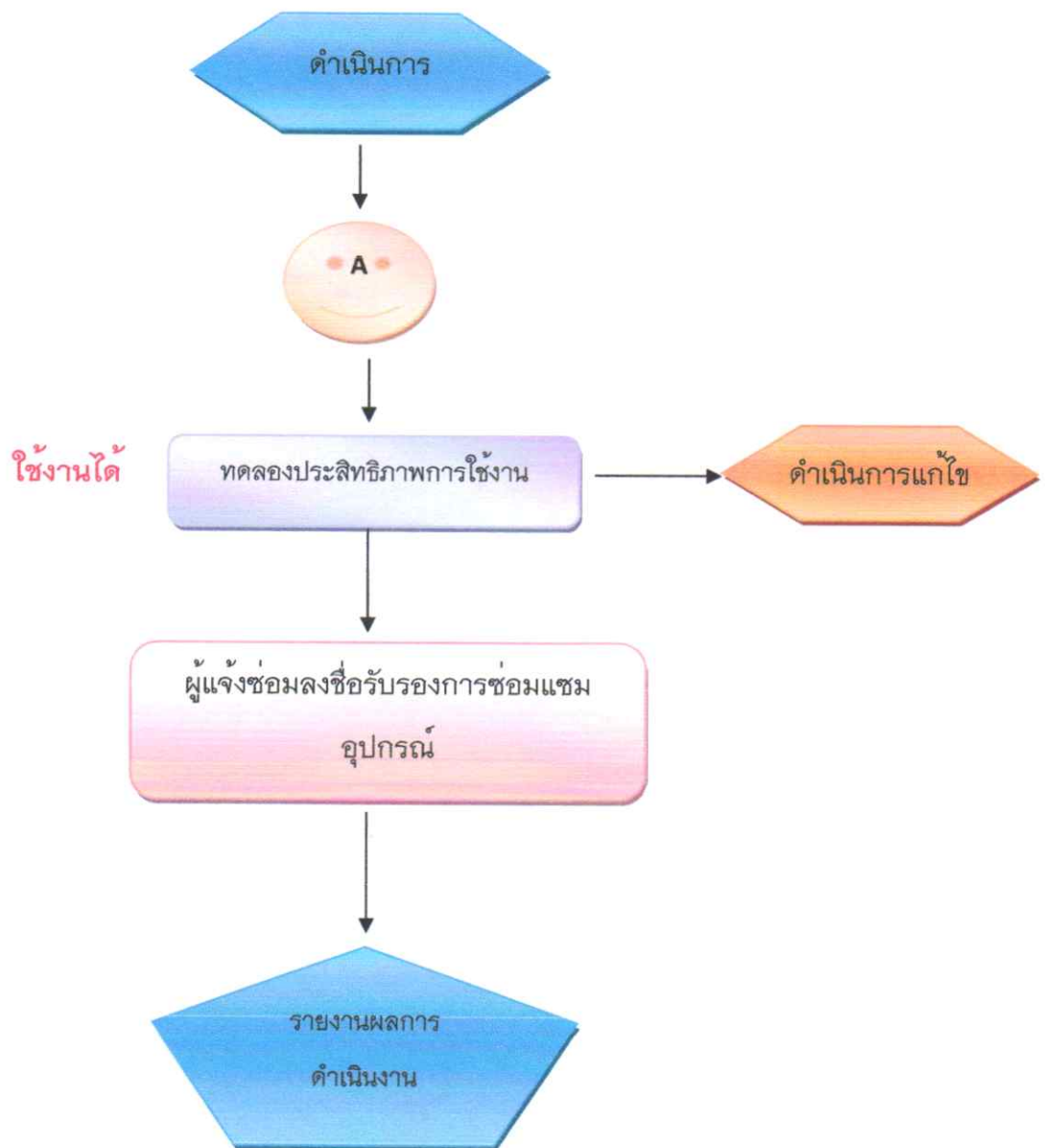
เพื่อให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด ให้สามารถดำเนินการทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

ให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า(ต่อ)



วิธีปฏิบัติงาน

1. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความแจ้งซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
 2. ติดต่อผู้แจ้งซ่อมเพื่อนัดวันและเวลาในการเข้าซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
 3. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ที่ชำรุด
 - 3.1 ถ้าสามารถซ่อมได้ ก็ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ดังกล่าวได้
- ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันทบุรีพิจารณาต่อไป

3.2 กรณีสามารถซ่อมแซมได้ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซม

ถ้ามีอุปกรณ์พร้อมสำหรับการซ่อมแซม ก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที หากไม่มีอุปกรณ์หรือมีไม่เพียงพอต้องเสนอนายกองค้การบริหารส่วนตำบลจัดพิจารณาให้ฝ่ายพัสดุจัดซื้ออุปกรณ์

3.3 กรณีมีอุปกรณ์พร้อมสำหรับซ่อมแซม ก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที

เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ต้องทดสอบสภาพการใช้งานหากยังไม่สามารถใช้งานได้ต้องดำเนินการไข

1.ผู้แจ้งซ่อมเซ็นชื่อรับรองการซ่อมแซมอุปกรณ์ในใบแจ้งซ่อม

2.รายงานผลกนนายกองค้การบริหารส่วนตำบลจนัดทราบ

ภาคผนวก

ใบคำร้องงานไฟฟ้าสาธารณะ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด
วันที่.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....
มีความประสงค์ ขอรับความช่วยเหลือ จาก อบต. จันอัด เนื่องจากได้รับความเดือดร้อนดังนี้

งานไฟฟ้า (กองช่าง)

☐ ซ่อมแซมไฟฟ้าชำรุด (จำนวน.....จุด) เสไฟฟ้าเลขที่.....
บริเวณ.....

สาเหตุ/สภาพการชำรุดเบื้องต้น.....

☐ อื่น.....
บริเวณ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

จำเอก.....
(วาทิต เปื่องการ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

ลงชื่อ.....
(นายสำเริง สอสูงเนิน)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....
(นายวาทิต รอดวินิจ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

ลงชื่อ.....
(นายประเทือง กอคุณกลาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจันอัด

เขียนแผนที่ด้านหลัง

ระยะเวลาดำเนินการ

☐ ๑ วัน - ๗ วัน ☐ ๗ วัน - ๓ เดือน ☐ ๓ เดือนขึ้นไป ☐ กรณีอื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ

(.....)/...../.....

แผนที่

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง/ให้ข้อมูลแผนที่

(.....)